

Положение
о деятельности муниципальной методической службы
в системе образования Дзержинского района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о деятельности муниципальной методической службы в системе образования Дзержинского района (далее – Положение) определяет цель, задачи, основные направления деятельности муниципальной методической службы в системе образования Дзержинского района Красноярского края (далее – ММС).

1.2. Деятельность ММС направлена на повышение качества образования посредством создания единого научно-методического и информационного пространства, повышения эффективности деятельности методических служб Учреждений, общественно-профессиональных структур (ассоциаций, объединений), стимулирования инновационных подходов к организации методической работы в МСО.

1.3. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

- Управление образования – Управление образования администрации Дзержинского района;
- Образовательные организации – муниципальные учреждения, подведомственные Управлению образования;
- МКУ ДММЦ - Муниципальное казенное учреждение «Дзержинский межшкольный методический центр»;
- КК ИПК – Красноярский краевой институт повышения квалификации;
- МСО - муниципальная система образования Дзержинского района;
- РМО - районные методические объединения в МСО.

1.4. Положение разработано на основе федеральных и региональных нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление деятельности в сфере образования:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- [Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников от 06.08.2020 г.](#)
- [Положения о мониторинге эффективности методической работы в Красноярском крае](#)

1.5. В своей деятельности ММС руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Правительства Красноярского края, Министерства

образования Красноярского края.

1.6. Цель ММС – создание условий для постоянного совершенствования деятельности педагогических кадров по вопросам организации учебно-познавательной деятельности обучающихся, освоения рациональных методов и приемов обучения и воспитания, развития педагогического творчества и повышения профессионального мастерства с целью обеспечения качества образования и достижений учащихся.

Обоснование цели:

создание эффективной структуры методической работы с целью повышения качества образования является в настоящий момент необходимостью. В связи с инновационными изменениями в системе общего образования формируются новые образовательные потребности педагогов. Каждому педагогу хочется добиваться качественных результатов при организации обучения учащихся. Часто в жизни бывает так, что педагог владеет теоретическими знаниями, а применить их в практике не может. Преодолеть этот разрыв в современной школе можно средствами профессионального развития, включения педагога в различные профессиональные сообщества, организуя сетевое взаимодействие. Для этого в Дзержинском районе созданы две модели: модель взаимодействия субъектов образовательного процесса в рамках организации методической работы и модели методического сопровождения учителя по формированию функциональной грамотности школьников на муниципальном уровне.

1.7. Задачи ММС:

1.7.1. Содействовать выполнению целевых показателей и задач, достижение которых необходимо обеспечить в МСО при реализации национальных проектов в сфере образования:

- внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение обучающимися базовых навыков и умений, новых образовательных результатов, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;
- организовать работы консультационных пунктов на базе Учреждений для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте от 0 до 3-х лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей;
- создать современную и безопасную цифровую образовательную среду в Учреждениях через внедрение современных образовательных технологий: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, технологий смешанного и мобильного обучения;
- осуществить сопровождение участия работников Учреждений в федеральной апробации модели уровневой оценки компетенций учителей;
- создать систему наставничества в МСО;
- организовать сопровождение системы профессиональных конкурсов

(расширение муниципальных конкурсов педагогического мастерства: «Учитель года», «Педагогическое вдохновение», фестиваль мастер-классов «К вершинам мастерства», «Молодой учитель-новой школе», «Самый классный классный руководитель») в целях предоставления работникам Учреждений возможностей для профессионального и карьерного роста.

1.7.2. Обеспечить организационное единство ММС, ее управляемость, позволяющую быстро и адекватно реагировать на постоянно изменяющуюся действительность с элементами развития новых (постоянных и непостоянных) субъектов методического пространства (виртуальных МО, дискуссионных площадок, педагогических сообществ и др.) для решения конкретных педагогических или управленческих задач МСО.

1.7.3. Создать единое понятийное поле, общность теоретического и методического характера.

1.7.4. Обеспечить развитие разнообразного взаимодействия для вовлечения педагогов к участию в организуемых на уровне Учреждения, района, края мероприятиях, повышения степени их социальной активности, способности и желания к самообразованию, стремления к профессиональному росту.

1.7.5. Содействовать инновационному развитию МСО;

1.7.6. Обеспечить организацию сетевой деятельности Учреждений для обучения, взаимообучения, совместного изучения, обмена опытом, проектирования, разработки, апробирования или внедрения учебно-методических комплектов, методик, технологий обучения, воспитания, новых механизмов.

2. Основные направления деятельности муниципальной методической службы

К основным направлениям деятельности ММС относятся:

2.1. Образовательная деятельность:

- организация мероприятий по повышению квалификации и работников Учреждений в межкурсовой период.

2.2. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников Учреждений;
- мониторинг качества методической работы в образовательных организациях района;
- анализ и оценка эффективности деятельности РМО, иных муниципальных методических объединений;
- мониторинг повышения квалификации работников Учреждений;
- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик Учреждений и работников Учреждений;
- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия Учреждений с

региональными инновационными площадками.

2.3. Информационная деятельность:

- информирование Учреждений и работников Учреждений о планах работы РМО, ММС, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах региональных и муниципальных инновационных площадок, об изменениях законодательства в сфере образования;
- формирование банка информации в области образования (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;
- информирование об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования.

2.4. Организационно-методическая деятельность:

- организация взаимодействия и координация методической работы в МСО;
- формирование сетевого взаимодействия в МСО;
- методическое сопровождение актуальных направлений развития МСО;
- организация работы РМО, иных муниципальных методических объединений;
- обеспечение методического сопровождения и оказание практической помощи по вопросам повышения профессионального уровня работников;
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;
- организация и проведение муниципальных методических мероприятий, муниципальных конкурсов, научно-практических конференций;
- организация участия работников МСО в краевых методических мероприятиях.

2.5. Консультационная деятельность:

- организация консультаций для работников Учреждений, руководителей методических объединений Учреждений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик;
- консультирование работников Учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

2.6. Научно-методическая деятельность:

- осуществление научно-методического сопровождения инновационных процессов в МСО.

2.7. Деятельность, не отраженная в п.2 Положения, определяется в соответствии с Уставом МКУ ДММЦ.

3. Обеспечение деятельности муниципальной методической

службы.

3.1. В структуру ММС входят:

3.1.1. МКУ ДММЦ как самостоятельное юридическое лицо, созданное для осуществления методического сопровождения и научно-методического обеспечения, осуществления государственной политики в области образования и воспитания.

В соответствии с уставной деятельностью МКУ ДММЦ может вступать в педагогические, научные или иные ассоциации, объединения, в том числе и международные, принимать участие в конференциях, конгрессах, совещаниях и иных формах сотрудничества, а также осуществлять обмен преподавателями (педагогическими работниками).

МКУ ДММЦ может создавать методические и экспертные советы, временные научно-исследовательские коллективы, творческие группы.

МКУ ДММЦ осуществляет функции непосредственной координации и организации деятельности ММС, в том числе:

- комплексного взаимодействия Учреждений по организации методической работы;
- работы РМО, иных муниципальных методических объединений;
- представление ММС на конференциях, мероприятиях, семинарах, совещаниях и других мероприятиях муниципального, краевого, федерального уровней.

3.1.2. Муниципальный методический совет при МКУ ДММЦ с функциями определения стратегии проведения методической работы в МСО, выработкой рекомендаций по планированию, содержанию, формам методической работы в МСО.

3.1.3. Учреждения или группы Учреждений как активные участники методических мероприятий, способные к действиям и преобразованиям, взаимодействующие в своих интересах и интересах МСО, готовые к освоению педагогических инноваций, разработке и реализации собственных продуктивных идей, ведению инновационной деятельности, построению стратегий своего развития.

3.1.4. Методическая служба образовательных организаций, деятельность которых определяется спецификой конкретного Учреждения: характером реализуемой образовательной программы, уровнем развития профессиональной компетентности педагогических кадров, наличием актуальных для педагогов и учреждения в целом проблем методического характера, где педагоги Учреждений являются основным ориентиром деятельности методической работы.

3.2. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии

- с социальными партнерами (администрация района, общественные организации, родители, средства массовой информации, издательства, научно-исследовательские организации, учреждения высшего образования и т.п.). Система социального партнерства в МСО рассматривается как существенный резерв в организации взаимодействия субъектов образования в достижении современного

качества образования;

3.3. Финансирование деятельности ММС осуществляется:

- за счет средств субсидий, выделенных МКУ ДММЦ на выполнение муниципального задания и иные цели;
- за счет средств субсидий, выделенных Учреждениям на выполнение муниципального задания.

3.4. Работа ММС осуществляется на основе плана основных мероприятий МКУ ДММЦ на учебный год.

3.5. Управление деятельностью РМО, иных муниципальных методических объединений, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке Управлением образования и МКУ ДММЦ.

3.6. Управление методическими советами и методическими объединениями Учреждений, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке Учреждениями.

4. Срок действия Положения.

4.1. Положение вступает в силу с момента подписания распоряжения Комитета по образованию об утверждении данного Положения.

4.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые подлежат утверждению распоряжением Комитета по образованию.

4.3. Положение утверждается на неопределенный срок.