

Справка по проверке

Место проверки:

Управление образования администрации Дзержинского района

Дата проверки: 29.10.- 05.11.2020 г.

Проверка проведена согласно приказа Управления образования администрации Дзержинского района № 223 от 02.10.2020 г. «Контроль за соблюдением законодательства РФ о получении детьми дошкольного образования (прием и отчисление воспитанников)»

Проверяющие:

Тумарева Е.В. – главный специалист по дошкольному образованию.

Методы, использованные при проверке: изучение документации, оформление итоговой справки.

Рассматриваемые вопросы:

- книга приказов;
- договор с родителями;
- личное дело выбывшего ребенка;
- личное дело ребенка, посещающего детский сад.

Проверкой установлено:

Во время документарной проверки были рассмотрены следующие документы:

МБДОУ «Дзержинский детский сад №1 «Чебурашка»: в книге регистрации приказов по комплектованию отражены все приказы по зачислению и отчислению воспитанников (написано основание отчисления).

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: титульный лист (отражающий № и дату приказа о зачислении), направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор о взаимоотношениях между ДОУ и родителем (законным представителем), копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, справка о территориальной принадлежности с сельского совета, приказ о зачислении в ДОУ.

Личное дело выбывшего из ДОУ воспитанника содержит: титульный лист (отражающий № и дату приказа о зачислении, № и дату приказ об отчислении), направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор о взаимоотношениях между ДОУ и родителем (законным представителем), копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, справка о территориальной принадлежности с сельского совета, приказ о зачислении в дошкольное учреждение, заявление на исключение из детского сада, приказ об отчислении.

«Курайский детский сад «Василёк» филиал МБДОУ «Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик»: в книге приказов по зачислению, переводу и выбытию детей отражены все приказы о зачислении воспитанников в детский сад, отчислении, и о переводе воспитанников «Курайского детского сада «Василек» в филиал «Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик» с 18.09.2019 года; ведется книга учета движения детей, в которой отмечаются все данные на ребенка, родителей (законных представителей), откуда прибыл и куда выбыл ребенок.

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: титульный лист, направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, дополнительное соглашение к договору с родителем (законным представителем), копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, справка о составе семьи с сельского совета, приказ о

зачислении в ДООУ, копия медицинского полиса, доверенность на разрешение забирать ребенка с детского сада другим родственникам.

Личное дело выбывшего из ДООУ воспитанника содержит: титульный лист (отражающий № и дату приказа о зачислении, № и дату приказ об отчислении), направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДООУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, дополнительное соглашение к договору с родителем (законным представителем), копия паспорта родителя, копия свидетельства о рождении ребенка, копия медицинского полиса, приказ о зачислении в дошкольное учреждение, доверенность на разрешение забирать ребенка с детского сада другим родственникам, заявление на исключение из детского сада, приказ об отчислении.

МБДОУ «Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик»: в журнале регистрации приказов по движению детей отражены все приказы по зачислению и отчислению воспитанников; ведется книга учета движения детей, в которой отмечаются все данные на ребенка, родителей (законных представителей), откуда прибыл и куда выбыл ребенок.

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: титульный лист, расписку в получении документов для приема ребенка в дошкольное образовательное учреждение, направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДООУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия свидетельства о рождении ребенка.

Личное дело выбывшего из ДООУ воспитанника содержит титульный лист, расписку в получении документов для приема ребенка в дошкольное образовательное учреждение, направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДООУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия свидетельства о рождении ребенка, заявление на исключение из детского сада.

МБДОУ Дзержинский детский сад №3 «Тополек»: в книгу приказов, по комплектованию групп начатой в январе 2017г, **оконченной в декабре 2019 года**, до сих пор продолжают подшиваться приказы по зачислению, отчислению воспитанников; в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка в детский сад фиксируется регистрационный номер, ФИО ребенка, дата рождения, ФИО заявителя, перечень принятых документов, дата приема заявления, подпись заявителя.

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДООУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, справка о территориальной принадлежности с сельского совета, согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка, согласие на фото, видеосъемки, размещение в СМИ.

Личное дело выбывшего из ДООУ воспитанника содержит: направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДООУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, копия медицинского полиса, согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка, согласие на фото, видеосъемки, размещение в СМИ.

«Шеломковский детский сад «Колобок» филиал МБДОУ «Дзержинский детский сад №1 «Чебурашка»: книга приказов по комплектованию содержит приказы о зачислении, отчислении воспитанников детского сада.

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: титульный лист, направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, копия медицинского полиса.

Личное дело выбывшего из ДОУ воспитанника содержит титульный лист, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта родителя (законного представителя), копия медицинского полиса.

«Орловский детский сад «Березка» филиал МБДОУ Дзержинский детский сад №3 «Тополек»: в книге учета детей фиксируются данные на детей, родителей (законных представителей), дата зачисления и отчисления, место выбытия; в книге приказов фиксируются приказы об отчислении (указывается причина), зачислении воспитанников; в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка в детский сад регистрационный номер, ФИО ребенка, дата рождения, ФИО заявителя, перечень принятых документов, дата приема заявления, подпись заявителя.

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, справка о территориальной принадлежности с сельского совета, согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка, согласие на фото, видеосъемки, размещение в СМИ.

МБДОУ «Дзержинский детский сад №4 «Березка»: в книге приказов подшиты приказы о зачислении, отчислении (указана причина) воспитанников.

Личное дело воспитанника, посещающего дошкольное учреждение содержит: опись документов, имеющихся в личном деле, направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, дополнительное соглашение к договору с родителями (законными представителями) об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, копия медицинского полиса, справка о территориальной принадлежности с сельского совета, выписка из приказа «О зачислении ребенка в ДОУ».

Личное дело выбывшего из ДОУ воспитанника содержит: опись документов, имеющихся в личном деле, направление Управления образования, заявление родителя на имя заведующего ДОУ, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о рождении ребенка, копия медицинского полиса, справка о территориальной принадлежности с сельского совета, выписка из приказа «О зачислении ребенка в ДОУ», заявление на отчисление из ДОУ, приказ «Об отчислении обучающихся».

Рекомендации:

Проверкой установлено, что в целом, во всех дошкольных учреждениях соблюдены правила на получение детьми дошкольного образования. Прием и отчисление детей ведется в соответствии с требованиями.

Рекомендовано:

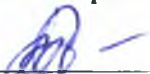
1. Пересмотреть содержание личных дел воспитанников, убрать лишние документы, вложить недостающие, согласно Порядку, утвержденному Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 №236. Личное дело воспитанника должно содержать: направление Управления образования (оригинал), заявление о зачислении ребенка в детский сад (оригинал), свидетельство о рождении ребенка (копия), справка о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал), медицинское заключение (копия), договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (копия), приказ о зачислении (оригинал), согласие родителей на обучение по адаптированной программе, рекомендации ПМПК (при необходимости, оригинал), документ, который подтверждает установление опеки (при необходимости, копия). Также в личном деле воспитанника можно хранить копию паспорта родителя (законного представителя) (при условии согласия его на обработку персональных данных), медицинский полюс ребенка.

2. В заявлении о принятии ребенка в дошкольное учреждение родителями (законными представителями) ребенка должны быть указаны следующие сведения:




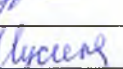
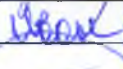


- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о направленности дошкольной группы;
- л) согласие на обработку персональных данных.

3. МБДОУ Дзержинский детский сад №3 «Тополею» поменять обложку на книге приказов.

Подпись проверяющего:

 Е.В. Тумарева

С результатами проверки ознакомлены:

Петрова Л.А.		«06» 11	2020 г.
Артемьева И.Н.		«06» 11	2020 г.
Чугуева Н.М.		«6» 11	2020 г.
Андреева Л.В.		«6» 11	2020 г.
Третьякова И.М.		«6» 11	2020 г.
Мусина Т.В.		«6» 11	2020 г.
Иванова А.И.		«6» 11	2020 г.