



Утверждаю.  
Заведующий ДОУ №5 "Колосок" *Мер* Гейнц В.В.

**План мероприятий по улучшению качества работы, по результатам независимой оценки качества деятельности МБДОУ**

**"Усольский детский сад №5" "Колосок"**

| Наименование организации:  | Наименование мероприятия  | Основание реализации (результат независимой оценки качества)                                   | Срок реализации       | Ответственный                           | Результат  | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия               |
|--|---|--|-----------------------|---|--|--|
| <b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>   |   |  |                       |   |  |  |
| 1.1  | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения | Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).                                       | регулярно             | Администрация ответственный за сайт ДОУ | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения<br>Наличие обновленной информации на стендах учреждения. | Систематическое обновление информации                                      |
| 1.2  | Дополнить на сайте информацию о педагогических работниках учреждения.                 | Доступность и достаточность информации о педагогических работниках                             | по мере необходимости | администрация                           | Размещение на сайте ДОУ  | Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ                  |
| <b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</b> |   |  |                       |   |  |  |
| 2.1  | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ.  | Наличие комфортных условий получения услуг, приобретение материально-технического обеспечения. | постоянно             | руководитель, завхоз                    | наличие современного учебного оборудования   | доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных |

|     |  |   |           |               |                                  |  |
|-----|--|---|-----------|---------------|----------------------------------|--|
| 2.2 | Мероприятия, направленные на создание условий для охраны и укрепления здоровья ,организация питания дошкольников | Наличие условий для организации питания дошкольников, профилактика заболеваемости | постоянно | администрация | Размещение информации на стендах | Соблюдение норм питания, проведение мероприятий по укреплению здоровья |
| 2.3 | Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации.                         | аттестация рабочих мест   | постоянно | Руководитель  |                                  | Соблюдение инструкций по охране труда                                  |

### 3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации

|     |   |   |           |               |   |  |
|-----|---|---|-----------|---------------|---|--|
| 3.1 | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися. | 1.Профессионализм персонала, профессиональная этика | постоянно | Руководитель  | Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы ДОУ на заседаниях Педсовета, методических советов, МО. | Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей. |
| 3.2 | Мероприятия по удовлетворенности компетентности работников  | 2.Взаимодействие с работниками организации.         | постоянно | Руководитель, | Семинары, курсы, круглый стол   | Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб                                   |

### 4. Результативность деятельности организации.

|     |                            |                                    |           |               |      |   |
|-----|----------------------------|------------------------------------|-----------|---------------|------|---|
| 4.1 | Мероприятия по обеспечению | Информационная открытость Сайт ДОУ | постоянно | Руководитель, | 100% | Отчет о выполнении муниципального задания |
|-----|----------------------------|------------------------------------|-----------|---------------|------|---|

|     |  |  |           |                             |                                      |   |
|-----|--|--|-----------|-----------------------------|--------------------------------------|---|
|     | материально-технической оснащённостью для получателей образовательных услуг. |  |           |                             |                                      |   |
| 4.2 | Мероприятия по удовлетворенности качеством образовательных услуг             | Взаимодействия с родителями, законными представителями | постоянно | Администрация ,педагоги ДОУ | Родительские собрания, анкетирование | Анкетирование родителей, отсутствие жалоб |