

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№ 276

18.08.2023 года

О создании муниципальной комиссии  
паспортизации школьных музеев в  
образовательных организациях Дзержинского района

В соответствии с разделом III положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденного приказом Федерального государственного образовательного учреждения дополнительного образования Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения от 29 апреля 2021 года № 9-ОД «Об утверждении положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав муниципальной комиссии по паспортизации школьных музеев в образовательных организациях Дзержинского района, согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по паспортизации школьных музеев, согласно приложению № 2.
3. Полонской Ю.А., начальнику отдела развития образования и нормативно-правового обеспечения разместить данный приказ на официальном сайте управления образования администрации Дзержинского района Красноярского края.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Болдыреву Г.И., начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования управления образования администрации Дзержинского района.

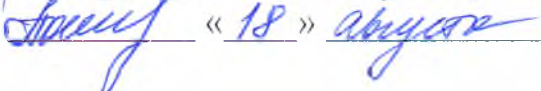
Начальник



И.Н. Калабухова

С приказом ознакомлен(ы):

Болдырева Г.И.  « 18 » августа 2023 г.

Полонская Ю.А.  « 18 » августа 2023 г.

Приложение № 1 к приказу  
Управления образования администрации  
Дзержинского района  
от 18.08.2023 года № 276

Состав  
комиссии по паспортизации школьных музеев

Председатель муниципальной комиссии:

*Дюбина Вероника Анатольевна* – директор МБУК «Дзержинский районный краеведческий музей» им. А.С. Чупрова (по согласованию).

Члены комиссии:

*Болдырева Галина Ивановна* - начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования управления образования администрации Дзержинского района;

*Васильев Александр Тимофеевич* - главный специалист по воспитанию, оздоровлению и дополнительному образованию управления образования администрации Дзержинского района;

*Нечаева Ирина Юрьевна* – начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Дзержинского района (по согласованию).

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по паспортизации школьных музеев в образовательных организациях Дзержинского района

1. Муниципальная комиссия создается при управлении образования, координирующем деятельность школьных музеев на муниципальном уровне.

2. Комиссия образована в целях проведения процедуры паспортизации школьных музеев образовательных организаций Дзержинского района.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется заявкой, поданной администрацией образовательной организации о проведении процедуры паспортизации школьного музея, материалами, направленными в Комиссию школьными музеями, данным положением, а так же разделом III положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденного приказом Федерального государственного образовательного учреждения дополнительного образования Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения от 29 апреля 2021 года № 9-ОД «Об утверждении положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации».

4. Состав Комиссии утверждается приказом Управления образования администрации Дзержинского района. Члены Комиссии принимают участие в её работе на общественных началах.

5. Основной задачей Комиссии является проведение обследования деятельности школьных музеев, оформление и направление пакета документов в КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» для проведения процедуры паспортизации школьного музея.

6. Порядок работы Комиссии:

Комиссия принимает решение о возможности паспортизации школьного музея.

Основные критерии для паспортизации школьного музея:

- наличие в музее актива из числа обучающихся и педагогов;
- наличие книги поступлений (Инвентарной книги), в которой зарегистрированы музейные предметы;
- наличие помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- оформленная музейная экспозиция;
- наличие положения о школьном музее, программы развития музея, утвержденных руководителем образовательной организации.

На основании заявки администрации образовательной организации о паспортизации школьного музея, Комиссия посещает школьный музей для проведения обследования деятельности музея.

К заявке прилагаются учетные карточки, фотографии разделов экспозиций музеев, форма акта обследования школьного музея.

По итогам обследования деятельности школьного музея Комиссия оформляет акт обследования музейной экспозиции в 3-х экземплярах (по одному для хранения в образовательной организации, в муниципальной и краевой музейных комиссиях), в котором должны быть подробно отражены главные аспекты деятельности музея, указаны недочеты, которые в перспективе должны быть устранены. В конце акта комиссия делает заключение о возможности паспортизации музея или в случае несоответствия предъявляемым требованиям, дает срок для исправления ошибок и недочетов.

В случае положительного решения комиссии заполняются бланки паспорта музея и двух учетных карточек. Все эти документы подписываются членами комиссии и заверяются подписью директора и печатью образовательной организации. После этого муниципальная комиссия направляет в адрес краевой комиссии по паспортизации школьных музеев следующую документацию: паспорт, акт обследования, учетную карточку.

7. Решения Комиссии доводятся до сведения руководителей образовательных организаций в течение трех дней со дня проведения процедуры обследования деятельности школьного музея письменно.