

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заведующий ДОУ**

*Муслина*

**Т.В.Муслина**



**План мероприятий по улучшению качества работы, по результатам независимой оценки качества деятельности Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Курайский детский сад «Василёк»**

Наименование организации:	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).	регулярно	администрация, ответственный за работу сайта Л.В.Напилёнок	освещение результатов работы МБДОУ на сайте	Систематическое обновление информации
1.2	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения.	Доступность и достаточность информации об организации.	по мере необходимости	ответственный за работу сайта Л.В.Напилёнок администрация,	оформление информационных стендов с информацией о работе МБДОУ	Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ
<b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</b>						
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с	Постоянно	Руководитель, зам. по АХЧ Соловарова О.Г.	размещение в фойе ДОУ «Книги отзывов и предложений»	Приобретение мебели для деятельности в соответствии с

	комфортности пребывания в ДОУ: 1.Оборудовать комнату отдыха для работников ДОУ . 2.Оборудовать пандус на крыльце ДОУ	ограниченными возможностями здоровья.	До конца декабря 2017г.  Август 2018г.			ФГОС, оборудование для организации культурно-спортивных мероприятий.
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья : 1.Привлечение логопеда к работе в нашем ДОУ.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	По мере возможности	Руководитель Мусина Т.В.	работа над созданием инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями	Адаптация ребенка с ограниченными возможностями в коллективе сверстников.
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий для работников организации. 1.Оборудовать комнату отдыха для работников ДОУ. 2.Добиваться полной оплаты минимальной з/п	аттестация рабочих мест	Постоянно  До конца декабря 2017г  Январь 2018г.	Руководитель Мусина Т.В.  Председатель профкома Петрова Г.А.		Соблюдение инструкций по охране труда
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>						
3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для	1.Профессионализм персонала, профессиональная этика пед.работников	постоянно	заведующий Мусина Т.В.	Подготовка и обсуждение предложений по улучшению	Аттестация педагогов и прохождение курсовой

	психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками и родителями			воспитатель Напилёнок Л.В.	качества работы ДОУ на заседаниях Педсовета.	подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей.
		2.Взаимодействие с работниками организации.	постоянно	Руководитель, заместитель по хоз. части Соловарова О.Г.	Семинары, курсы, круглый стол	Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб
<b>4. Результативность деятельности организации.</b>						
4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки воспитанников к школе. 1.Внедрение новых методов работы по ФГОС	Качество оказываемой муниципальной услуги.	постоянно	администрация ДОУ  воспитатели : Петрова Г.А. Федосенко М.Н. Напилёнок Л.В.	100%	Отчет о выполнении муниципального задания

Заведующий ДОУ



Мусина Т.В.